

정보 처리 일반 이용 약관

본 정보 처리 일반 이용 약관("DPA")은 Ecolab3D 프로그램 일반 이용 약관("일반 이용 약관")의 일부를 구성하며, Ecolab Inc. 또는 계열사와 고객 중 한명 이상(각각 "당사자" 및 통칭하여 "당사자들")이 서명합니다. DPA 에서 사용되는 용어는 본 약관에 명시된 의미를 가져야 합니다. 해당 용어가 정보 보호법(아래에 정의된 바와 같이)에 따라 특정한 의미를 갖지 않는 한(이 경우 정보 보호법에 따른 정의가 우선함), 여기에 달리 정의되지 않은 용어는 일반 이용 약관에서 해당 용어에 부여된 의미를 뜻합니다. 여기에서 수정된 경우를 제외하고 일반 이용 약관의 용어는 완전한 효력을 유지합니다.

- 1. 정의.** 본 DPA 에서 다음과 같은 용어는 아래에 명시된 의미를 가지며, 정보 보호법에 따른 유사 용어는 다음과 같이 해석되어야 합니다.
 - 1.1. "컨트롤러"**는 정보 보호법에 규정된 의미를 갖거나, 정보 보호법에 이러한 정의가 없는 경우 개인 정보의 처리 목적 및 수단을 단독 또는 공동으로 결정하는 자연인 또는 법인, 공권력, 당국 또는 기타 기관을 의미합니다.
 - 1.2. "정보 보호법"**은 (a) 유럽 연합("EU") 일반 정보 보호 규정("GDPR"), 유럽 경제 지역("EEA") 법 및 2018 년 유럽 연합(탈퇴) 법 제 3 절의 시행에 의해 영국 국내법으로 바뀌며, 정보 보호, 개인 정보 보호 및 전자 통신(개정 등)(EU 탈퇴) 2019 년 규정("영국 GDPR")과 함께 2018 년 영국 정보 보호법(통칭하여 "영국 정보 보호법"), (b) 캘리포니아 소비자 개인 정보 보호법 Cal. Civ.에 의해 개정된 GDPR, 법전 § 1798.100 이하 참조 ("CCPA") 및 이와 유사하거나 다른 주 정보 보호법, (c) 개인 정보 보호에 관한 브라질 일반법 ("LGPD"), (d) 일반 이용 약관에 따라 처리되는 모든 개인 정보와 관련된 적용 가능하고 포괄적인 기타 정보 보호법을 포함하지만 이에 제한되지 않는 해당 국가 및 국제적, 포괄적 정보 보호법을 의미합니다.
 - 1.3. "정보주체"**는 정보 보호법에서 정의하는 모든 식별되는 또는 식별 가능한 자연인을 의미합니다.
 - 1.4. "개인정보"**는 일반 이용 약관에 따라 또는 관련하여 처리되는 해당 정보 보호법에서 정의하는 모든 개인 정보(개인 정보 또는 개인 식별 정보("PII"))라고도 하며 민감하거나 특수한 범주의 정보 포함)를 의미합니다.
 - 1.5. "처리"**("처리", "가공" 및 관련 용어 포함)는 개인 정보에 수행되는 모든 작업 또는 일련의 작업을 의미합니다.
 - 1.6. "프로세서"**는 데이터 보호법에서 해당 용어에 부여된 의미를 갖거나, 데이터 보호법에 그러한 정의가 없는 경우, 컨트롤러를 대신하여 개인정보를 처리하는 자연인 또는 법인, 공공 기관, 대행사 또는 기타 기관을 의미합니다.
 - 1.7. "보안 사고"**는 개인 정보의 우발적 또는 불법적 파괴, 손실, 변경, 무단 노출 또는 액세스를 초래하는 보안 위반을 의미합니다.
 - 1.8. "서브프로세서"**는 일반 이용 약관과 관련하여 개인 정보를 처리하기 위해 Ecolab 에 의해 지정되거나 대신하여 지정된 모든 사람(Ecolab 의 직원을 제외한 모든 제 3 자 포함)을 의미합니다.
 - 1.9.** DPA 에서 사용되는 기타 대문자 및 대문자가 아닌 용어는 정보 보호법에서와 동일한 의미를 가지며, 유사한 용어는 이에 따라 해석되어야 합니다.

2. 당사자의 역할

- 2.1.** 당사자는 정보 보호법의 목적상 개인 정보 처리와 관련하여 고객은 컨트롤러, Ecolab 은 프로세서이며 이러한 용어는 정보 보호법에 따라 그에 따른 의미를 갖는다는 데 동의합니다.
- 2.2.** 정보 보호법이 컨트롤러 및 프로세서라는 용어를 특별히 사용하지 않는 경우 해당되는 특정 정보 보호법에 따라 컨트롤러 및 프로세서에 대한 유사한 용어와 일치하는 역할로 당사자를 정의합니다.

3. 컴플라이언스 상호 보증

- 3.1.** 각 당사자는 개인 정보 처리와 관련하여 정보 보호법 및 본 DPA 의 모든 적용 가능한 요건을 준수할 것임을 인정하고 확인합니다.
- 3.2.** 고객과 Ecolab 은 규정에 적용되는 이러한 법적 정보 보호 조항을 준수할 각자의 책임이 있으며, DPA 의 어떤 것도 당사자의 법적 의무를 완화하지 않습니다.

4. Ecolab 의 의무

4.1. Ecolab 은 다음을 해야 합니다.

- 4.1.1** 개인 정보를 아래 제 8 절에 명시된 일반 이용 약관에 따라 특정한 수행 목적으로만 보유, 사용, 노출, 이전 또는 기타 처리합니다.

- 4.1.2. 고객의 문서화된 지시에 따라서만 개인 정보를 처리합니다(일반 이용 약관 또는 기타 서면 또는 구두 통신에 반영된 바와 같이).
- 4.1.3. 크로스 컨텍스트 또는 타겟 광고를 포함하는 특정 정보 보호법(예: CCPA)에 의해 정의되므로 개인 정보를 판매하거나 "공유"하지 않습니다(프로그램 및 약관에 따른 의무를 이행하기 위해 필요한 경우 Ecolab 의 서버프로세서 또는 기타 제 3 자를 정보 처리에 사용하는 것에 대한 "공유"에 대한 어떠한 제한도 적용하지 않음).
- 4.1.4. (I) 일반 이용 약관에 명시된 비즈니스 목적 이외의 목적(프로그램에 명시된 비즈니스 목적 이외의 상업적 목적을 위하여 고객 개인 정보를 보유, 사용 또는 노출하는 것 포함) 또는 해당 정보 보호법에 의해 달리 허용되는 경우 또는 (ii) 고객과 Ecolab 간의 직접적인 비즈니스 관계 이외의 목적을 위해 고객 개인 정보를 보유, 사용 또는 노출하지 않습니다.
- 4.1.5 Ecolab 이 해당 정보 보호법에 따라 정의되고 허용되는 모든 비즈니스 목적을 수행하기 위해 고객의 개인 정보를 결합할 수 있는 경우 Ecolab 이 개인 정보(Ecolab 이 타인으로부터 또는 타인을 대신하여 수신 또는 Ecolab 이 개인과의 상호작용으로부터 수집)를 고객으로부터 또는 고객을 대신하여 Ecolab 이 수신하는 개인과 관련 있는 고객 개인 정보를 결합하지 않습니다.
- 4.1.6. 개인 정보를 처리할 권한이 있는 사람이 비밀유지에 전념했거나 적절한 법적 비밀유지 의무 하에 있는지 확인합니다.
- 4.1.7. 일반 이용 약관에 적용되는 새로운 정보 보호법에 관한 업데이트 또는 구속력 있는 규제 지침을 검토하고 시행합니다.
- 4.1.8. 일반 이용 약관에 따른 의무에 대한 Ecolab 의 컴플라이언스를 입증하는 데 필요한 모든 정보를 고객에게 제공합니다. Ecolab 에 합당한 서면 통지를 받은 경우 고객은 Ecolab 이 개인 정보를 무단으로 사용하는 것을 중지하고 재조정하기 위해 합리적이고 적절한 조치를 취할 수 있습니다.
- 4.1.9. Ecolab 이 해당 정보 보호법에 따른 의무를 더 이상 이행할 수 없다고 판단하는 경우, 부적당한 지연 없이 즉시 고객에게 통지합니다.
- 4.2. Ecolab 이 고객의 정보 주체에 관한 정보 주체 요청을 직접 받는 경우 Ecolab 은 이러한 요청을 고객에게 통지해야 합니다. Ecolab 은 이러한 요청을 고객에게 전달해야 하며, 법에 의해 요구되지 않는 한 정보 주체에 대응하지 않습니다. 고객의 합리적인 서면 요청 시, 고객이 이용 가능한 셀프서비스 또는 기타 옵션을 통해 Ecolab 의 지원 없이는 요청을 이행할 수 없는 경우 Ecolab 은 정보 주체의 요청에 대응할 수 있도록 고객에게 합리적인 협력과 지원을 제공해야 합니다.
- 4.3. Ecolab 이 공공기관 또는 규제 당국으로부터 개인 정보 노출에 대한 법적 구속력 있는 요청 또는 문의를 받은 경우 법으로 금지되지 않는 한 고객에게 이러한 요청을 알려야 합니다. Ecolab 이 이용할 수 있는 처리 및 정보의 성격을 고려하여 이러한 요청에 대한 합리적인 지원을 고객에게 제공하는 것에 Ecolab 은 동의합니다. 지원은 이러한 요청에 이의를 제기하고 이용 가능한 항의 절차를 활용하여 고객을 지원하는 것을 포함합니다.
- 4.4. 개인 정보 처리와 관련하여 Ecolab 은 프로그램 또는 약관에 따라 처리와 관련된 기타 요청 또는 불만 사항을 고객에게 통지해야 합니다. 이는 a) 고객의 고용인 또는 계열사로부터 받은 모든 요청 또는 불만 사항 또는 b) 프로그램에 관련되고 여기에 정의되지 않은 개인 정보 노출 요청을 포함하지만 이에 제한되지 않습니다.
- 4.5. Ecolab 은 해당 정보 보호법에 따라 고객이 일반 이용 약관 또는 프로그램이 개인 정보 보호에 미치는 영향에 대한 평가를 수행해야 하는 경우 합리적인 지원을 제공합니다. 또한 일반 이용 약관에 따른 개인 정보 처리와 관련된 사항에 대해 규제 기관과 상의하기 위하여 해당 정보 보호법에 따라 고객이 필요한 경우 Ecolab 은 합당한 지원을 제공해야 합니다.
- 4.6. 고객은 일반 이용 약관에 따라 수행 목적으로 개인 정보를 처리하기 위하여 서버프로세서를 참여시키는 Ecolab 에 동의합니다. Ecolab 이 일반 이용 약관에 따라 수행의 일부로서 특정 개인 정보 처리 활동을 수행하기 위하여 서버프로세서를 참여시키는 경우 Ecolab 은 서버프로세서가 제공하는 서비스와 Ecolab 이 처리하는 개인 정보를 기반으로 법적 준수를 하는 업계 표준 정보 보호 의무를 요구합니다. 고객을 대신하여 개인 정보 처리를 하는 Ecolab 의 서버프로세서의 현재 목록은 부록 II 에 제공됩니다. Ecolab 은 새로운 서버프로세서를 사용하기 전에 고객에게 30 일간 통지할 것입니다. 고객이 새로운 서버프로세서에 대해 30 일 이내에 이의를 제기하지 않은 경우 고객은 Ecolab 의 계약을 승인한 것으로 추정됩니다.

5. 고객의 의무

- 5.1. 고객은 이러한 처리 과정에서 감지된 개인 정보 처리에 관한 법적 규정과 관련된 오류나 부정행위에 대해 부적당한 지연 없이 종합적으로 Ecolab 에 알려야 합니다. 고객은 이에 의거하여 처리되는 개인 정보의 정확성, 품질, 합법성

및 고객 또는 고객의 관련 계열사가 이러한 개인 정보를 수집, 저장, 처리 및 전송하는 수단에 대해 전적으로 책임집니다.

- 5.2. 정보 보호법이 요구하는 경우 고객은 정보 주체, 규제 당국 또는 기타 기관에 대한 자체 통지 의무를 이행할 책임이 전적으로 있습니다.
- 5.3. 고객이 Ecolab 과 관련된 규제 당국으로부터 다음과 같은 불만, 통지 또는 통신을 받은 경우. (i) 개인 정보의 처리 또는 (ii) 정보 보호법을 준수하지 않을 수 있는 경우 고객은 법이 허용하는 범위 내에서 불만, 통지 또는 통신을 즉시 Ecolab 에 전달해야 하며, 본 DPA 에 따른 개인 정보 처리와 관련된 경우 이러한 불만, 통지 또는 통신에 대응하기 위해서 합당한 협력과 지원을 Ecolab 에 제공해야 합니다.
- 5.4 고객은 건강 정보, 금융 계좌 번호, GDPR 제 9 조에 열거된 유형의 정보 또는 기타 유사하게 민감한 개인 정보를 포함하지만 이에 제한되지 않는 법 또는 규정(정보 보호법 포함)에 따라 민감하다고 간주되는 정보를 고객 정보에 포함시키지 않을 것을 명시하고 보증합니다. 고객은 부주의한 노출, 무단 액세스 또는 사용의 위험을 포함하는, 프로그램에 대한 이러한 민감한 정보의 사용으로 인해 발생하는 모든 위험을 부담합니다.

6. 보안

- 6.1. 산업 표준, 실행 비용, 처리의 성격, 범위, 맥락 및 목적뿐만 아니라 자연인의 권리와 자유에 대한 다양한 가능성, 심각성과 위험을 고려하여 Ecolab 은 개인 정보와 관련하여 해당 위험에 적합한 수준의 보안을 보장하도록 설계된 부록 I 에 명시된 상업적으로 합리적인 기술적 및 조직적 조치를 실행해야 합니다. 적절한 보안 수준을 평가할 때 Ecolab 은 특히 보안 사고의 처리에 의해 발생하는 위험을 고려해야 합니다. 특정 프로그램에 적용 가능한 기술적 및 조직적 조치는 일반 이용 약관 및/또는 프로그램에 설명된 보안 조치에 따라 요청 시 제공됩니다.
- 6.2. Ecolab 이 본 DPA 및/또는 일반 이용 약관에 따라 처리된 개인 정보와 관련된 보안 사고를 인지하게 된 경우 합당한 시간 내에 고객에게 통지해야 합니다. Ecolab 이 제어하는 시스템에서 보안 사고가 발견된 경우 Ecolab 은 (i) 보안 사고를 조사하고 (ii) 고객에게 보안 사고에 대한 정보(가능한 경우 보안 사고의 성격, 보안 사고의 영향을 받는 개인 정보 및 추가 정보를 얻을 수 있는 Ecolab 에서 일하는 개인의 연락처 포함)를 제공하고 (iii) 보안 사고의 영향을 줄이고, 이로 인한 손상을 최소화하기 위해 합리적인 조치를 취합니다.
- 6.3. 당사자가 상대방의 정보 또는 시스템과 관련하여 의도치 않은 정보 노출 또는 정보 침해에 대해 알게 된 경우 해당 당사자는 상대방에게 신속한 통지를 해야 하고, 당사자는 해당 법에 따라, 당사자 각각의 노출 또는 위반에 대한 비례 책임 및 해당 법에 따른 각자의 의무에 따라서 부담되는 이러한 통지 및 시정 계획에 대한 책임이 수반되는 정보 침해 통지 및 시정 계획을 협력적으로 수립해야 합니다.
- 6.4. 보안 사고, 의도하지 않은 정보 노출 또는 정보 침해에 대한 Ecolab 의 책임은 일반 이용 약관 제 4, 12, 13 및 14 절의 규정의 적용을 받습니다.

7. 개인 정보의 국제 이전 및 표준 계약 조항

- 7.1. 일반 이용 약관의 한 부분으로서, Ecolab 또는 서브프로세서가 해당 정보 보호법에 따라 적절한 수준의 보호를 제공하는 것으로 확인되지 않은 국가의 유럽 경제 지역에서 발생하는 개인 정보를 처리하는 경우, 당사자는 본 절에 설명된 대로 EU 표준 계약 조항("EU SCCs") 및 영국 표준 계약 조항("영국 SCCs" 및 EU SCCs 와 통칭하여, "SCCs")을 체결하는 데 동의합니다.
- 7.2. EU SCCs 의 자격을 인정하는 EU, 스위스 또는 기타 EEA 국가 개인 정보의 제 3 국으로의 이전을 용이하게 하기 위해 당사자는 EU SCCs 체결에 동의하며, 결정 시행 집행위원회(EU) 2021/914 에 의해 시행되며 이러한 EU SCCs 는 수시로 수정되거나 대체될 수 있습니다. 당사자는 컨트롤러에서 프로세서로의 이전을 위해 EU SCCs 의 모듈 2 를 활용해야 합니다. 고객은 정보 수출자로서, Ecolab 은 정보 수입자로서, 이에 따라 발효일 현재, 본 참조에 의해 통합되고 본 DPA 의 필수적인 부분을 구성하는 EU SCCs 모듈 2 을 체결합니다. 당사자는 부록을 포함하여 전체 EU SCCs 를 수용하고 행한 것으로 간주됩니다. EU SCCs 와 관련하여 당사자는 다음과 같이 동의합니다.

7.2.1. 제 7 항, "도킹 조항"은 적용되지 않습니다.

7.2.2. 제 9 항, 옵션 2 가 적용되며 "기간"은 30 일입니다.

7.2.3. 당사자는 제 11 항에 규정된 독립적인 분쟁 해결기관을 참여시키지 않았으며, 따라서 선택 조항은 적용되지 않습니다.

7.2.4. 제 17 항의 옵션 1 이 적용되는 EU 회원국은 (1)독일 또는 (2)당사자 간 분쟁이 발생한 EU 회원국 또는 정보 주체가 특정 조치를 취하는 EU 회원국이어야 합니다.

7.2.5. 제 18 항에 적용되는 EU 회원국은 (1) 독일 또는 (2) 당사자 간 분쟁이 발생한 EU 회원국 또는 정보 주체가 특정 조치를 취하고 있는 EU 회원국입니다.

7.2.6. EU SCCs 의 부록 I 은 본 DPA 제 8 절의 관련 절과 함께 완료된 것으로 간주됩니다;

7.2.7. EU SCCs의 **부록II**는 본 DPA에 대한 부록I의 관련 절과 함께 완료된 것으로 간주됩니다.

7.2.8. EU SCCs의 **부록III**는 본 DPA에 대한 부록II의 관련 절과 함께 완료된 것으로 간주됩니다.

7.3. 영국에서 제3국으로 개인 정보 이전을 용이하게 하기 위하여 당사자는 2018년 S119A(1) 정보 보호법(이하 "영국 SCCs")에 따라 영국의 정보위원회 책임자("ICO")가 발행한 EU 집행위원회 표준 계약 조항에 대한 국제 정보 이전 부칙을 체결하는 것에 동의합니다. 고객은 정보 수출자로서, Ecolab은 정보 수입자로서, 이에 따라 발효일 현재, 본 참조에 의해 통합되고 본 DPA의 필수적인 부분을 구성하는 영국 SCCs를 체결합니다. 당사자는 아래 제8절 및 본 DPA의 부록에 포함된 관련 정보로 완전해지는 관련 영국 SCC표와 부록을 포함한 전체 영국 SCCs를 수락하고 실행한 것으로 간주됩니다.

7.4. 여기에 참조된 SCCs를 포함하지만 이에 제한되지 않는 모든 개인 정보의 국제 이전과 관련하여.

7.4.1. EU 집행위원회, ICO, EU 감독기관 또는 기타 해당 규제 기관이 SCCs 중 하나를 수정하거나 새로운 SCCs를 시행할 때, 이러한 SCCs는 발효일에 적용됩니다. 법으로 달리 요구되지 않는 한, 후속 DPA의 필요 없이 당사자는 당사자의 통지 시, 새로운 SCCs를 포함하도록 여기에 제공된 참조를 수정할 수 있다는 데 동의합니다.

7.4.2. 해당 정보 보호법을 따르는 국가가 당사자 간에 실행되어야 하는 표준 계약 조항 또는 유사한 문서를 제정한 경우, 이러한 조항이 발효일에 적용됩니다. 법으로 달리 요구되지 않는 한, 후속 일반 이용 약관의 필요 없이 당사자는 당사자에게 통지 시, 새로운 표준 계약 조항을 포함하도록 본 DPA를 수정할 수 있다는 데 동의합니다.

7.4.3. 국제 이전을 위한 일반 이용 약관을 요구하지만 필수 표준 계약 조항(예: 브라질, 남아프리카)이 없는 GDPR과 유사한 정보 보호법의 경우 당사자는 본 DPA가 해당 정보 보호법에서 요구하는 보호 및 일반 이용 약관을 제공해야 한다는 데 동의합니다.

8. 처리에 대한 설명

8.1. 개인 정보가 처리되는 정보 주체의 범주는 프로그램 또는 약관에 특별히 정의되지 않는 한 고객의 직원(예: 고용인, 계약자)을 포함해야 합니다.

8.2. 처리되는 개인 정보의 범주는 프로그램 또는 약관에 특별히 정의되지 않는 한 기본 연락처(예: 비즈니스 이메일, 전화번호 및 주소)를 포함해야 합니다.

8.3. 정보 보호법에 따라 "민감 정보" 또는 "특수"로 분류된 어떠한 개인 정보도 프로그램 또는 약관에 특별히 정의되지 않는 한 처리될 수 없습니다.

8.4. 개인 정보는 프로그램 및 약관의 기간 동안 지속적으로 처리 및 이전됩니다.

8.5. 개인 정보 처리의 성격은 프로그램 및 약관에 정의되어 있습니다.

8.6. 개인 정보 처리 및 이전의 목적은 일반 이용 약관 및 프로그램에 설명된 서비스를 제공하는 것이어야 합니다.

8.7. 개인 정보가 보존되는 기간은 프로그램의 기간 또는 고객의 지시에 따라 더 짧은 기간이어야 합니다.

8.8. 서브프로세서로 이전하는 경우 처리의 대상 및 기간은 위의 본 제8절 내에서 약술한 바와 같습니다. 서브프로세서 서비스의 구체적인 성격은 Ecolab에서 제공하는 서브프로세서 목록에 추가로 설명되어 있습니다.

9. 기간 및 종료

9.1. 본 DPA는 일반 이용 약관과 동일한 용어를 사용합니다.

9.2. 본 DPA 및/또는 해당 법에 따라 당사자가 가질 수 있는 기타 종료권을 침해하지 않으면서, 상대방이 본 DPA의 약관을 준수하지 않는다고 판단하는 경우 각 당사자는 본 DPA에 대한 참여를 종료할 수 있습니다. 단, 규정을 준수하지 않는 당사자는 일반 이용 약관에 따라 구제될 기회를 가져야 합니다.

9.3. 종료 시 각 당사자는 일반 이용 약관의 지속적인 목적 또는 요건을 이행하는 데 필요한 경우에만 개인 정보를 보관할 권리가 있습니다. 일반 이용 약관에 정의된 지속적 목적과 요구 사항을 이행하는 데 더 이상 필요하지 않는 모든 개인 정보는 종료 후 90일 이내 Ecolab에 의해 삭제될 수 있습니다. 단, 개인 정보의 백업 복사본은 해당 법에 따라 장기간 보관이 요구되거나 허용되어 더 긴 기간이 지난 후 삭제될 수 있습니다.

10. 기타 조항

10.1. 본 DPA는 당사자의 이익에만 효력이 발생하며, 여기에 달리 명시된 경우를 제외하고 제3자는 본 조항에 따른 어떠한 권리도 갖지 않습니다.

10.2. DPA의 특정 조항이 무효이거나 시행 불가능하다는 결정은 DPA의 다른 조항에 영향을 미치지 않습니다. 이러한 경우 무효하거나 집행 불가능한 조항은 원래 조항의 목적에 가장 근접하고 유효하고 집행 가능한 조항으로 자동 대체됩니다. DPA에 의도하지 않은 갭이 포함된 경우에도 마찬가지입니다.

10.3 계약, 본 DPA 및/또는 SCCs 간에 충돌이 있는 경우 여러 계약은 다음과 같은 우선순위로 통제할 것입니다. (i) SCCs, (ii) 본 DPA, (iii) 일반 이용 약관.

부록 I - 기술적 및 조직적 조치

처리의 성격, 범위, 맥락, 목적, 자연인의 권리 및 자유에 대한 위험을 고려하여 적절한 수준의 보안을 보장하기 위하여 Ecolab 이 시행하는 기술적 및 조직적 조치에 대한 설명.

(A) 건물에 대한 물리적 액세스 제어

주로 입장 시 허가된 직원을 식별하기 위해서 건물 및 시설에 대한 물리적 액세스를 제어하기 위한 기술적 및 조직적 조치.

- 모든 출입구의 문 잠금
- 보안 직원의 존재
- 액세스 제어 시스템
- CCTV 시스템
- 도난 경보 시스템

(B) IT 시스템 액세스 제어

관련 IT 시스템을 액세스하는 사용자를 식별하고 인증하도록 설계된 기술적 및 조직적 보안 조치.

- 개별 사용자가 고유한 사용자 이름을 사용하여 로그인해야 하는 IT 보안 시스템
- 강력하고 복잡한 비밀번호를 사용해야 하는 IT 보안 시스템
- 다중 요소 인증을 사용해야 하는 IT 보안 시스템
- 특정 애플리케이션에 대한 추가 시스템 로그인 요건
- 일정한 간격으로 필수 비밀번호를 변경합니다
- '전송 중인' 개인 정보에 적용되는 암호화
- '정지 중인' 개인 정보에 적용되는 암호화
- 단말기 또는 장치를 '깨우는' 데 필요한 비밀번호로 비사용 기간 후 IT 단말기 및 장치의 자동 잠금
- 비밀번호 데이터베이스는 강력한 암호화/해싱의 대상입니다
- 보안 절차에 대한 정기 감사
- IT 시스템 액세스에 관한 고용인 교육

(C) 개인 정보 액세스 제어

관련 개인 정보를 액세스하는 사용자를 식별하고 인증하도록 설계된 기술적 및 조직적 보안 조치.

- 지정된 직원의 역할로 제한된 개인 정보가 포함된 시스템에 대한 '읽기' 권한
- 지정된 직원 역할 또는 프로필로 제한된 개인 정보를 포함하는 시스템에 대한 '편집' 권한
- 개인 정보가 포함된 시스템에 대한 액세스 시도 로깅
- 개인 정보가 포함된 드라이브 및 매체의 암호화
- 개인 정보 액세스에 관한 고용인 교육

(D) 개인 정보 노출 제어

정보 매체에 정보를 안전하게 이전, 전송 및 통신 또는 저장하고 후속 점검을 위한 기술적 및 조직적 조치.

- 개인 정보가 포함된 시스템에 대한 이전권 제한
- 안전한 정보 네트워크
- 개인 정보를 보내는 데 사용되는 시스템의 암호화
- 모든 인터넷 액세스 포털에 대한 SSL 암호화
- 물리적 전송 중 정보 저장 매체 및 컨테이너 보호
- 개인 정보 이전에 관한 고용인 교육

(E) 입력 메커니즘 제어

정보 시스템에 대한 입력(예: 편집, 추가, 삭제 등)이 발생한 시점과 이러한 입력에 대한 책임이 누구에게 있는지에 대한 정보를 기록하고 나중에 분석하게 하는 기술적 및 조직적 보안 조치.

- 개인 정보가 포함된 시스템의 모든 입력 작업 로깅
- 지정된 직원 역할 또는 프로필로 제한된 개인 정보를 포함하는 시스템에 대한 '편집' 권한
- 개인 정보를 처리하는 고용인과의 서면 또는 기타 비밀유지 의무에 대해서 구속력이 있는 계약
- 관련 계약의 컴플라이언스에 대한 정기적인 검토
- 개인 정보 편집에 관한 고용인 교육

(F) 컨트롤러와 프로세서 간 워크플로우 제어

관련 개인 정보를 처리하는 컨트롤러 및 프로세서 간의 책임을 분리하기 위한 기술적 및 조직적 조치.

- 관련 개인 정보를 액세스하는 프로세서의 지정 및 책임을 관리하는 구속력 있는 서면 계약
- 관련 개인 정보를 액세스하는 모든 컨트롤러 간의 정보 보호 컴플라이언스 책임의 할당을 관리하는 구속력 있는 서면 계약
- 관련 계약의 컴플라이언스에 대한 정기적인 검토
- 개인 정보 처리에 관한 고용인 교육

**(G) 관련 개인 정보의
가용성을
보장하기 위한
제어 메커니즘**

관련 개인 정보의 물리적, 전자적 가용성 및 접근성을 보장하기 위한 기술적 및 조직적 조치.

- 문서화된 실패 복구 절차
- 전체 백업이 정기적으로 실행되는 안전한 백업 절차
- 백업 시설 및 위치
- 백업 시설의 무정전 전원 장치
- 백업 시설의 물리적 보안
- 백업 시설의 보안 경보 시스템
- 백업 시설의 전자 보안
- 백업 시설의 환경 제어
- 백업 시설의 방화
- 합법적인 처리 목적을 위해 더 이상 필요하지 않은 개인 정보의 비식별화 또는 삭제
- 백업 및 실패 복구에 관한 고용인 교육

**(H) 관련 개인 정보를
다른 정보와
분리하도록 하는
제어 메커니즘**

관련 개인 정보가 다른 정보와 개별적으로 저장 및 처리되도록 하는 다음과 같은 기술적 및 조직적 조치.

- 백업 정보 및 개발 또는 테스트 정보에서 실시간 또는 생산 정보의 논리적 분리
- 관련 개인 정보를 처리하는 직원과 다른 직원의 분리
- 정보 분리에 관한 고용인 교육

부록 II - 서브프로세서 목록

컨트롤러는 아래에 제공되는 서브프로세서 목록에 있는 서브프로세서의 사용을 허가했습니다.

서브프로세서	서브프로세서 주소
Microsoft	1 Microsoft Way, Redmond, WA 98052
Cisco AppDynamics	500 Terry A Francois Blvd, 3 rd fl San Francisco, CA 94158
Sales Force	415 Mission Street, 3 rd Floor, San Francisco, CA
LinkedIn Sales Navigator	1000 W. Maude Ave, Sunnyvale, CA 94085
Microsoft Dynamics CRM	1 Microsoft Way, Redmond, WA 98052
Soprano Design Pty	Level 15, 132 Arthur St North Sydney NSW 2060 Australia
ServiceNow	2225 Lawson Lane, Santa Clara, CA 95054 Hoekenroder 3, Amsterdam Zuidoost, North Holland 1102 BR 80 Robinson Road, #02-00, Singapore 068898
FiveTran	1221 Broadway Street, Floor 20, San Francisco, CA